

< 求人内容 >

1. 仕事内容

職種	営業事務・電力事務
主な業務	・請求書作成、発行 ・顧客、請求管理 ・見積書作成 ・各種データ入力 ・電話(メール)対応 ・湯茶業務 など 💡 電力業界独自の事務業務全般を担当していただきます。 マニュアルに沿って丁寧に指導いたしますので、繰り返し行い、 少しずつ慣れていきましょう。 常にスタッフ間で話し合いながら業務を進めていきますので、 不安な点や問題点もみんなで共有し、解決していきます。 安心して働けるようスタッフ一同サポートしていきます！！
雇用形態	正社員
就業場所	〒830-0045 福岡県久留米市小頭町3-13 さくらビル5階 (西鉄大牟田線 花畑駅から 徒歩12分/ 西鉄バス シティプラザ前より 徒歩 5分) ※受動喫煙対策あり(屋内禁煙)
マイカー通勤	可(駐車場なし)
年齢	不問
学歴	不問
必要な経験等	不問(事務経験者優遇)
必要なPCスキル	Excel、Word、PowerPoint(いずれも基本操作) など
必要な免許・資格	不問
試用期間	2ヶ月
試用期間中の労働条件	月給 170,000円

2. 賃金・手当

賃金	基本給 190,000円 ~ 200,000円 (月平均労働日数20.1日)
定期的に支払われる手当	なし
固定残業代	なし
通勤手当	公共交通機関は実費支給(上限あり) 月額 10,000円 車通勤時は上限あり(応相談)
昇給	あり(前年度実績による)
賞与	あり(前年度実績による)

3. 労働時間

就業時間 9:00~18:00

時間外労働時間 (36協定における特別条項) なし

休憩時間 60分

年間休日数 123日

休日等 土日祝日(完全週休二日制)、年末年始、お盆
6か月経過後の年次有給休暇日数 10日

4. その他の労働条件等

加入保険等 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金

5. 会社の情報

企業情報 従業員数 6人
就業場所 5人 (うち 女性 5人)
(うち パート 2人)

事業内容 電力小売事業を行っています。
また、インターネットの光回線事業も新たにスタートしました。

会社の特長 地元企業146社に出資いただき設立した、地域密着型の会社です。
久留米を住みよくし、これからを支える力となるため、
電力小売事業を基盤に様々なサービスを提供してまいります。

5. 選考等

採用人数 2名

募集理由 事業拡大につき増員のため

選考方法 書類選考、面接 1回

応募書類 履歴書(写真貼付)、職務経歴書
*書類到着後7日程度で選考結果および面接日時をご連絡いたします。
*応募書類の返戻はいたしません。

送付方法 Eメール、郵送(送付先住所:就業場所宛)

選考日時等 後日連絡

選考場所 就業場所

選考結果通知 郵送、電話、Eメールのいずれか

6. その他

弊社からのメッセージ 地域に密着した事業を展開していきます。
地域のために一緒に働いてくれる仲間を待っています。