

< 求人内容 >

1. 仕事内容

職種	OAパート事務		
主な業務	・請求書作成、発行 ・顧客、請求管理 ・光回線サービス取次 ・電気サービス取次	・各種データ入力 ・電話、メール対応 ・湯茶業務	など
	マニュアル完備で、研修もあります。 お子様の急な病気や学校行事等のお休みに配慮します。		
雇用形態	パート		
就業場所	〒830-0045 福岡県久留米市小頭町3-13 さくらビル5階 (西鉄大牟田線 花畑駅から 徒歩12分/ 西鉄バス シティプラザ前より 徒歩 5分) ※受動喫煙対策あり(屋内禁煙)		
マイカー通勤	可(駐車場なし)		
年齢	不問		
学歴	不問		
必要な経験等	OA事務経験必須		
必要なPCスキル	Excel、Word、メールの基本操作ができる方		
必要な免許・資格	不問		
試用期間	2ヶ月		
試用期間中の労働条件	同条件		

2. 賃金・手当

賃金	基本給 1,164円 ~ 1,200円
定期的に支払われる手当	なし

3. 労働時間

就業時間	9:00~18:00の間の 5 時間程度
時間外労働時間	なし
休憩時間	60分
週所定労働日数	週 4~5日程度(労働日数については相談可)
休日等	土日祝日(完全週休二日制)、年末年始、お盆 年次有給休暇付与日数は労基法による。

4. その他の労働条件等

加入保険等 雇用保険・労災保険

5. 会社の情報

企業情報 従業員数 5人
就業場所 5人（うち 女性 4人）
（うち パート 1人）

事業内容 電力小売事業を行っています。
また、インターネットの光回線事業も新たにスタートしました。

会社の特長 地元企業146社に出資いただき設立した、地域密着型の会社です。
久留米を住みよくし、これからを支える力となるため、
電力小売事業を基盤に様々なサービスを提供してまいります。

5. 選考等

採用人数 2名

募集理由 増員

選考方法 書類選考、面接 1回

応募書類 履歴書(写真貼付)、職務経歴書
*書類到着後7日程度で選考結果および面接日時をご連絡いたします。
*応募書類の返戻はいたしません

送付方法 Eメール、郵送(送付先住所:就業場所宛)

選考日時等 後日連絡

選考場所 就業場所

選考結果通知 郵送、電話、Eメールのいずれか

6. その他

弊社からのメッセージ

地域に密着した事業を展開していきます。
アットホームな職場環境で、スタッフ一同、
親切丁寧にサポートします。
また、能力に応じて賃金もアップしますので、やりがいもありますよ。
扶養内勤務もOKです。正社員への転向も対応致します。
腰を据えて長く働きたい方、ぜひお待ちしております！！
まずは話を聞くだけでもOKです。お気軽にご応募ください。
一緒に、久留米をよりよい街にしていきましょう！